

Отчет об исполнении плана
мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд в МОУ «Начальная школа № 18»
за 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отчет об исполнении мероприятия
1	Определить ответственное лицо (ответственных лиц), на которого (которых) возложить функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.	директор	январь	Приказом от 13.01.2021 г. № 3.1-ОД директор Бурчилова А.Л. назначена ответственным лицом, на которого возложены функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок
2	Организовать повышение квалификации сотрудников, указанных в пункте 1, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.	директор	по мере необходимости	Ответственное лицо имеет профессиональную переподготовку по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (диплом о профессиональной переподготовке 2017 г.), повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Специалист в сфере закупок. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (удостоверение 2020 г.) Повышение квалификации работника в течение 2021 г. проводилось через онлайн-участие в семинарах и просмотре вебинаров по вопросам, связанным с осуществлением закупок.
Профилактические мероприятия				
3	Определить перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупки.	директор	январь корректировка	Приказом от 13.01.2021 г. № 3.1-ОД определен перечень работников

			по мере необходимости	учреждения, участвующих в осуществлении закупки: - директор (лицо, его замещающее) - члены комиссии по осуществлению закупок - гл.бухгалтер
4	Проведение консультативно-методических совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции.	директор	ежегодно	Проведено 1 консультативно-методическое совещание.
5	Проведение консультативно-методических мероприятий с работниками учреждения, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, по вопросам противодействия коррупции.	директор	по мере необходимости	Проводится при назначении на должность. В 2021 г. вновь назначенных работников, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, не было.
6	Оценка знаний работников учреждения по вопросам, связанным с соблюдением работниками учреждения и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в форме тестирования	директор	ежегодно	Проведено в форме личного собеседования.

Аналитические мероприятия

7	<p>Определение критериев выбора закупок, в отношении которых будет уделяться повышенное внимание.</p> <p>Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги; - коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.); - частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем- муниципальным служащим и представителем поставщика (подрядчика, 	директор	Раз в полугодие	<p>Определен критерий выбора закупок, которым уделялось повышенное внимание в отчетном периоде</p> <ul style="list-style-type: none"> - размер начальной (максимальной) цены муниципального контракта, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее - контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги – более 1 000 000 руб. <p>-закупки у единственного поставщика без проведения торгов: в части снижения их доли за указанный период в общем СГОЗ</p>
---	---	----------	-----------------	---

	исполнителя); - иные применимые аспекты.			
8	<p>Проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который может основываться на следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки; - абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ работников учреждений, участвующих в закупочной деятельности; - выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов; <p>- иные основания для проведения анализа.</p>	директор	раз в полугодие	<p>Критерий, по которому проводился анализ на предмет наличия личной заинтересованности: проведение закупки способом запроса котировок.</p> <p>Проверка проводилась в соответствии с требованиями п.9 ч.1 ст.31 ФЗ №44-ФЗ. (см.п.16). За отчетный период не были выявлены конфликты интересов между должностными лицами заказчика и подрядчика/исполнителя при проведении закупки способом запроса котировок. Конфликт интересов не выявлен.</p>
9	Анализ поступающих в учреждение содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства) в целях выявления личной заинтересованности.	директор	по мере поступления	В отчетном периоде не поступали.
10	Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информации, поступившей от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 02.05.2006. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях выявления личной заинтересованности	директор	по мере поступления	В отчетном периоде не поступали.

11	Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, телефона «горячей линии», создание адреса электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию	директор	постоянно, личный прием – по отдельному графику	Личный прием лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений организован с соблюдением антиковидных регламентов. Отправить сообщение о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений можно на официальный адрес эл. почты учреждения: shuya.school18@yandex.ru Обращений от вышеуказанных лиц за 2021 год не поступало.
12	Обобщение имеющейся информации о работнике учреждения, его близких родственниках (если применимо), например, информации, содержащейся в следующих документах: 1) трудовая книжка; 2) анкета, подлежащая представлению в учреждение, 3) личная карточка работника; 4) представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых работники учреждения, гражданином Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; 5) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника учреждения.	директор	раз в полугодие	Информация о выявленной личной заинтересованности не установлена.
13	Актуализация информации, находящейся в личном деле работника учреждения.	директор	раз в полугодие	Актуализация проведена.
14	Представление руководителем учреждения, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности.	директор	ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Декларация предоставлена. В результате анализа декларации, личная заинтересованность руководителя отсутствует.
15	Формирование профилей работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, указанных в пункте 3 настоящего плана.	директор	на начало года с последующей актуализацией (при возникновении обстоятельств)	Утвержден шаблон профиля и сформирован работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности. Информация о выявлении конфликта интересов не установлена.

16	Формирование профилей участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).	директор	постоянно	Сформирован и утвержден шаблон профиля участника закупок. Составление профилей проводилось по закупкам, попавшим в выборку согласно критериям по п.8: Количество участников закупок, в отношении которых составлены профили –1 (победители торгов, с которыми заключен контракт). Общее количество участников в данных закупках – 1. Информация о выявлении конфликта интересов не установлена.
17	Формирование профилей субподрядчиков (субисполнителей) по контрактам.	директор	постоянно	Сформирован и утвержден шаблон профиля субподрядчика (соисполнителя). Профили субподрядчиков (соисполнителей) в 2021 году не составлялись ввиду отсутствия субподрядчиков (соисполнителей) по муниципальным контрактам по закупкам, попавшим в выборку согласно критерия по п.8.
18	Проведение перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников учреждения по результатам составления профилей работниками учреждений, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок, субподрядчиков (субисполнителей).	директор	постоянно	При проведении перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников по результатам составления профилей работников, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок личной заинтересованности работников не выявлено.

Расчет критерия «Снижение доли закупок у единственного поставщика» в рамках плана мероприятия по противодействию коррупции при осуществлении закупок в МОУ «Начальная школа № 18»

СГОЗ 1 – среднегодовой объем закупок учреждения за текущий год (руб.): 7 324 566,19

СГОЗ 2 – среднегодовой объем закупок учреждения за предыдущий год (руб.): 4 930 464,46

СПОЗ 1 - объем закупок за 2 полугодие текущего периода (руб.): 2 087 577,69

СПОЗ 2 - объем закупок за аналогичное полугодие прошлого года (руб.): 1 801 080,12

СПОЗ 1 (год) - объем закупок за 2021 (руб.): 7 217 955,46

СПОЗ 2 (год) - объем закупок за 2020 (руб.): 4 220 033,34

Ед. поставщик 1 – все закупки, осуществляемые без проведения конкурентных процедур (закупки по ч.1 ст.93 ФЗ №44фз., в том числе оплата коммунальных платежей) за 2 полугодие текущего периода (руб.): 1 884 969,4

Ед. поставщик 2 - все закупки, осуществляемые без проведения конкурентных процедур (закупки по ч.1 ст.93 ФЗ №44фз., в том числе оплата коммунальных платежей) за аналогичное полугодие прошлого года (руб.): 1 801 080,12

Ед. поставщик 1(год) – все закупки, осуществляемые без проведения конкурентных процедур (закупки по ч.1 ст.93 ФЗ №44фз., в том числе оплата коммунальных платежей) за 2021 год (руб.): 5 247 172,96

Ед. поставщик 2 (год) - все закупки, осуществляемые без проведения конкурентных процедур (закупки по ч.1 ст.93 ФЗ №44фз., в том числе оплата коммунальных платежей) за 2020 год (руб.): 3 970 033,34

Доля – удельный вес в общем объеме (%).

Определение доли (%) закупок у единственного поставщика за 2-ое полугодие 2021г:

$$\text{Доля (\%)} = \frac{\text{Ед. поставщик 1}}{\text{СПОЗ 1}} * 100\%$$

Выполнение критерия за 2 полугодие 2021г. составит: $1\ 884\ 969,4 / 2\ 087\ 577,69 * 100\% = 90,2\ \%$

Определение доли (%) закупок у единственного поставщика за 2-ое полугодие 2020г:

$$\text{Доля (\%)} = \frac{\text{Ед. поставщик 2}}{\text{СПОЗ 2}} * 100\%$$

Выполнение критерия за 2 полугодие 2020г. составит: $1\ 801\ 080,12 / 1\ 801\ 080,12 * 100\% = 100\ \%$

Анализ выполнения показателя (сравнение долей):

Доля/период	2 полугодие 2020	2 полугодие 2021	Результат
Доля ед.поставщика в общем объеме закупок	100 %	90,2%	Уменьшение критерия

Определение доли (%) закупок у единственного поставщика за 2021г:

$$\text{Доля (\%)} = \frac{\text{Ед. поставщик 1 (год)}}{\text{СПОЗ 1 (год)}} * 100\%$$

Выполнение критерия за 2021г. составит: $5\,247\,172,96 / 7\,217\,955,46 * 100\% = 72,7\%$

Определение доли (%) закупок у единственного поставщика за 2020г:

$$\text{Доля (\%)} = \frac{\text{Ед. поставщик 2 (год)}}{\text{СПОЗ 2 (год)}} * 100\%$$

Выполнение критерия за 2020г. составит: $3\,970\,033,34 / 4\,220\,033,34 * 100\% = 94,1\%$

Анализ выполнения показателя (сравнение долей):

Доля/период	2020 год	2021 год	Результат
Доля ед.поставщика в общем объеме закупок	94,1 %	72,7%	Уменьшение критерия

Рекомендации: обратить в 2022 году внимание на снижение доли закупок у единственного поставщика, запланировать в планах-графиках и провести часть закупок конкурентными способами.